

Die Schulstiftung der Ev. Landeskirche und die Ev. Seminarstiftung mit Hauptsitz in Stuttgart betreiben insgesamt acht Schulen und vier Internate in Württemberg. Unter ihrem Dach werden rund 2.500 Schüler:innen von über 500 Mitarbeiter:innen unterrichtet und betreut. Zu unseren Einrichtungen gehören unter anderem die Seminare in den Klöstern Blaubeuren und Maulbronn. (Näheres unter [www.schulstiftung.info](http://www.schulstiftung.info) / [www.seminarstiftung.de](http://www.seminarstiftung.de)).

Wir suchen im Zuge einer Nachbesetzung im Fachbereich Personalwesen in unserer Geschäftsstelle in Stuttgart zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## **Personalsachbearbeiter/in (m/w/d)**

mit einem Stellenanteil von 75-100% in unbefristeter Anstellung. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

### **Zu Ihren Aufgaben gehören:**

- Bearbeitung sämtlicher Personalangelegenheiten unserer Lehrkräfte und nicht-pädagogischen Beschäftigten (insb. Ansprechpartner:in für Anfragen zum Anstellungsverhältnis, Vertragsmanagement und Personalaktenverwaltung, Führung von Schriftverkehr, Bearbeitung von Stellenbeschreibungen und -bewertungen, Urlaubs- und Abwesenheitsverwaltung)
- Zusammenarbeit mit unserer externen Gehaltsabrechnungsstelle (Einweisung von Personalfällen)
- Mitarbeit in übergreifenden Projekten des Fachbereichs, wie bspw. Einführung von Dienstvereinbarungen, Tarifumstellungen, Digitalisierung von Abläufen
- personalstatistische Auswertungen mithilfe unserer Personaldatenbank Personal Office

### **Wir erwarten von Ihnen:**

- dem Aufgabenfeld entsprechende, fundierte berufliche Ausbildung sowie mindestens drei Jahre einschlägige Berufserfahrung
- fundierte Kenntnisse im Tarif- und Arbeitsrecht
- sehr gute Microsoft-Office-Kenntnisse sowie Affinität zur professionellen Nutzung von Datenbanklösungen
- grundsätzlich die Mitgliedschaft in der Ev. Kirche oder einer christlichen Kirche, die der Arbeitsgemeinschaft Christlicher Kirchen Deutschlands (ACK) angehört

**Wir bieten Ihnen:**

- vielseitige und verantwortungsvolle Aufgabe mit Einbindung in einem gut funktionierenden, kollegialen Team und vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten
- gesicherter Arbeitsplatz mit familienfreundlichen Arbeitsbedingungen und die Möglichkeit zum Homeoffice
- Vergütung in der Entgeltgruppe 9b TVÖD-VKA einschließlich der für den kirchlich-öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen und Zulagen  
(Bei späterer Übernahme eines fachlichen Schwerpunkts kann die Stelle höher bewertet werden.)
- zentrale Lage Ihres Arbeitsplatzes mit guter Anbindung an die öffentlichen Verkehrsmittel sowie bezuschusstes Job-Ticket und Jobrad

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden begrüßt.

Gerne lernen wir Sie kennen. Wir freuen uns auf die Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [bewerbung@schulstiftung.info](mailto:bewerbung@schulstiftung.info).

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Herr Daniel Wágner, Kaufmännischer Geschäftsführer, TEL: 0711 672 35 42 - 17.